



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES - PRE/DG/SGA/COMAP/SEGE

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO - ETPS

AQUISIÇÃO DE BENS

1. DADOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO
SEI: 0020253-47.2025.6.05.8000
Unidade Demandante: SEÇÃO DE GESTÃO DE PATRIMÔNIO – SEGE
Item do PLANCONT: 40

2. OBJETO

2.1. Natureza do objeto: Aquisição.

2.2. Descrição sucinta do objeto:

Registro de preços para aquisição de eletrônicos, eletrodomésticos e relacionados.

3. JUSTIFICATIVA

A presente aquisição objetiva atender as demandas de setores da Secretaria deste Tribunal e, principalmente, dos cartórios eleitorais do interior do Estado, com a finalidade de proporcionar os meios necessários e mais adequados à execução das tarefas administrativas.

3.1. Justificativa para Dispensa de Divulgação da IRP

Considerando o disposto no Art. 24 da Instrução Normativa nº 5/2025, que regulamenta as contratações compartilhadas no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia, propõe-se a dispensa de divulgação do IRP pelos fundamentos a seguir. Inicialmente, verifica-se que não há Ata de Registro de Preços vigente contemplando os itens necessários, tampouco existe saldo contratual disponível. Os materiais a serem adquiridos são essenciais para a manutenção, operacionalização e continuidade das atividades administrativas e ao adequado planejamento das ações eleitorais.

Essa situação enquadra-se na hipótese prevista no inciso III do referido artigo, que admite a dispensa da divulgação quando houver item indisponível em estoque, sem saldo de ARP ou contrato, cuja falta possa comprometer a execução das atividades administrativas ou demandar maior celeridade em razão de risco de descontinuidade.

4. HISTÓRICO

() Não há histórico de contratações do mesmo objeto.
(X) Há histórico.
Processos SEI n.º 0020253-47.2025.6.05.8000 / 0014672-22.2023.6.05.8000 / 0017984-40.2022 / 0003932-39.2022 / 0138035-51.2020 / 0052101-62.2019

5. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

- (X) Prestar serviço de qualidade ao público
- () Fortalecer a relação institucional com a sociedade
- () Fomentar a educação para a cidadania
- () Aumentar a agilidade e a produtividade na prestação jurisdicional
- () Combater a corrupção e a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais
- (X) Aperfeiçoar a governança e gestão administrativa
- () Melhorar a comunicação administrativa
- (X) Promover a sustentabilidade ambiental
- () Aprimorar a gestão de pessoas
- () Promover a melhoria contínua de governança e da gestão de TIC
- () Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira
- () Melhoria e adequação das condições de segurança do trabalho no TRE-BA

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Para atender as previsões de aquisição deste Tribunal foram solicitadas com o objetivo de atender a demanda atual da Secretaria e cartórios, tanto capital quanto interior do estado, e as previstas no decorrer da vigência dos RP.

ITENS	ESPECIFICAÇÃO	UN	QTD
-------	---------------	----	-----

01	TELEVISOR LED 30-32 polegadas	un	85
02	SMART TV LED 55-60 polegadas	un	8
03	APARELHO TELEFÔNICO IP Fixo – TIPO 1	un	500
04	SUPORTE PARA TV LED TIPO PEDESTAL DE PISO	un	10
05	CAFETEIRA 127v ou bivolt	un	100
06	CAFETEIRA 220v ou bivolt	un	100
07	FORNO DE MICRO-ONDAS 127v	un	80
08	FORNO DE MICRO-ONDAS 220v	un	100
09	REFRIGERADOR TIPO FRIGOBAR 127v	un	40
10	REFRIGERADOR TIPO FRIGOBAR 220v	un	40
11	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO GARRAFÃO 127v ou bivolt	un	50
12	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO GARRAFÃO 220v ou bivolt	un	20
13	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO PRESSÃO 127v	un	20
14	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO PRESSÃO 220v	un	20
15	VENTILADOR DE COLUNA BIVOLT	un	100
16	REFRIGERADOR 127v	un	05
17	REFRIGERADOR 220v	un	02
18	FREEZER VERTICAL FROST FREE 127v	un	03
19	FREEZER VERTICAL FROST FREE 220v	un	03
20	VENTILADOR DE PAREDE 110v ou bivolt	un	40
21	VENTILADOR DE PAREDE 220v ou bivolt	un	40
22	CAFETEIRA ELÉTRICA INDUSTRIAL 220v	un	10
23	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 127v	un	04
24	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 220v	un	04
25	PROJETOR DE VIDEO LASER 6000 lúmens	un	03
26	VÍDEO WALL CONTROLADOR 2X2, 4K, 4 TELAS, USB, HDMI	un	03
27	PURIFICADOR DE ÁGUA 127v	un	70
28	PURIFICADOR DE ÁGUA 220v	un	100
29	REFIL para Purificador de Água (tipo 1)	un	400
30	MULTÍMETRO DIGITAL	un	30
31	ANTENA INTERNA PARA TV DIGITAL	un	30
32	REFIL para Purificador de Água (tipo 2)	un	400
33	APARELHO TELEFÔNICO IP Fixo – TIPO 2	un	300
34	MAQUINA DE LAVAR LOUÇAS	un	06
35	SMART TV 70 - 75 polegadas	un	10
36	MONITORES PROFISSIONAIS	un	25
37	TOTENS DIGITAIS	un	5
38	EMPILHADEIRA SEMIELETRICA	un	4
39	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO PORTÁTIL	un	3
40	FRAGMENTADORA DE PAPEL DE MESA	un	80
41	FRAGMENTADORA DE PAPEL COM RODIZIOS	un	10
42	REFIL para Purificador de Água (tipo 3)	un	400
43	SUPORTE PARA VÍDEOWALL	un	30

7. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

7.1. A aquisição envolve algum serviço acessório?

☒ Não
☐ Sim
Indicar qual:

7.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?

☐ Não
☒ Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) a justificativa se enquadra:

☒ Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes.
☐ É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.
☐ É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo
☐ Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

7.3. Há Ata de Registro de Preços (ARP) vigente para o mesmo objeto?

☒ Não
☐ Sim

7.4. Verificou-se a existência de Intenção de Registro de Preços (IRP) divulgada ou de ARP vigente de outro órgão federal e, em sendo permita a participação ou adesão, se seria tecnicamente adequada e economicamente vantajosa para o Tribunal?

☒ Não
☐ Sim

7.5. Além da garantia legal, será exigida garantia adicional?

() Não. Será exigida somente a garantia legal (prevista nos arts. 24 e 26 do Código de Defesa do Consumidor, a qual independe de termo expresso).

(X) Sim.

Indicar qual:

(X) Garantia de fábrica, cuja vigência começa a partir da data do recebimento definitivo do bem, com o prazo e condições impostas pelo fabricante, normalmente estabelecida no "termo de garantia" que já vem com o produto. É complementar à legal.

() Garantia contratual, decorrente da necessidade de suporte técnico diferenciado a ser prestado pela contratada por meio da celebração de contrato.

Justificar a necessidade de garantia contratual:

7.6. Haverá indicação de marca e/ou modelo?

(X) Não

() Sim

7.7. Será necessário apresentar prova ou amostra?

(X) Não

() Sim. Será necessário apresentar prova.

() Sim. Será necessário apresentar amostra.

Justificar a exigência de amostra:

7.8. Será necessário apresentar laudo ou certificação?

Há outros meios aptos à comprovação do cumprimento dos requisitos das normas técnicas que não seja a certificação, uma vez que o fornecedor não está obrigado a ser certificado?

(X) Sim

() Não

A exigência visa à aquisição de produtos que atendam às normas técnicas mínimas que garantam a qualidade, durabilidade, resistência, segurança, funcionalidade, sustentabilidade ambiental, a justificar suposta restrição?

(X) Sim

() Não

A exigência de certificação afastará um quantitativo considerável de licitantes conforme a realidade do mercado?

() Sim

(X) Não

Justificar a exigência: A certificação do INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia) para eletrodomésticos é de extrema importância. Essa certificação garante que os aparelhos atendam a requisitos de qualidade, eficiência energética e segurança estabelecidos pelo órgão regulador, trazendo diversos benefícios.

7.9. Há legislação específica aplicável ao objeto?

(X) Não

() Sim

Indicar a legislação:

7.10. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto?

(X) Não

() Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica.

Indicar a exigência, o documento e a legislação que a disciplina:

7.11. Será exigida comprovação de capacidade técnica para fornecimento do objeto?

(X) Não

() Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica, mediante apresentação de atestado.

Justificar:

7.12. Na especificação do objeto levou-se em consideração algum critério ou prática sustentável?

(X) Há previsão de critério ou prática sustentável.

Descrever os critérios adotados:

As embalagens dos materiais devem ser fabricadas com materiais que propiciem a reutilização ou a reciclagem, devendo-se assegurar que sejam restritas em volume e peso às dimensões requeridas à proteção do conteúdo e à comercialização do produto, projetadas de forma a serem reutilizadas de maneira tecnicamente viável e compatível com as exigências aplicáveis ao produto que contem, ou recicladas, se a reutilização não for possível.

Aquisição de itens que reduzam a necessidade de reposição e descarte precoce, em que sejam facilitados a manutenção, reparo em quando possível, reutilização dos componentes.

Priorização por produtos certificados por órgãos reconhecidos, garantindo qualidade e sustentabilidade, a exemplo dos itens com selo Procel A, e produtos com certificações ambientais, como utilização de gases refrigerantes ecológicos.

Conformidade com normas técnicas e legais, garantindo que os itens adquiridos atendam às normas de segurança, ergonomia e qualidade, além de obedecerem às legislações ambientais e portarias do INMETRO.

() Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.

Justificar a não adoção:

7.13. Análise da divisibilidade da solução e forma de adjudicação

() É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.

(X) Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Justificar o agrupamento em lotes: o item 29, refil de purificador de água, precisa ser compatível com os purificadores a serem adquiridos (itens 27 e 28).

7.14. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da solução a ser contratada?

(X) Não

() Sim

Listar as providências necessárias:

8. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

Trata-se de licitação complexa ou de elevado vulto a dificultar a participação de empresas individualmente, sobretudo as de pequeno porte?

() Sim
(X) Não

Qualquer empresa, mesmo as de pequeno e médio porte, pode fornecer/executar o objeto?

(X) Sim
() Não

É comum no mercado a existência de empresas com capacidade técnica e financeira para, isoladamente, fornecerem o produto licitado?

(X) Sim
() Não

Conclusão:

() Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.
(X) Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

() A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.
(X) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

9.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

Solução 1: Entrega imediata, porém não é a mais adequada, visto que não é possível prever com antecedência os quantitativos que serão necessários dos produtos, bem como pelo fato de ser inviável o armazenamento de quantitativo tão elevado de bens.

Solução 2: Entrega parcelada, porém não é a mais viável, visto que não é possível asseverar que será necessário a aquisição do quantitativo total do produto, pois as demandas são variáveis.

Solução 3: Locação, porém não é a mais viável. Verificou-se em experiências anteriores (locação de mobiliário para realização de biometria) que quando o bem é necessário por períodos superiores a 2 anos, o custo de locação da maioria dos móveis é muito superior a aquisição destes. No caso dos bens em estudo, estima-se o uso, em virtude da durabilidade e necessidade permanente por período superior a 5 anos o custo de aquisição é diluído durante o passar do tempo sendo mais vantajoso.

9.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais alternativas encontradas, quando houver, inclusive quanto aos preços:

A adoção do Registro de Preços justifica-se em razão de que a necessidade de aquisição do objeto não ocorre de forma imediata ou concentrada, mas de maneira eventual, contínua e sob demanda, variando conforme solicitações das unidades do Tribunal.

10. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO:

ITENS	ESPECIFICAÇÃO	QTD	Painel de preços (R\$)
01	TELEVISOR LED 30-32 polegadas	85	R\$949,50
02	SMART TV LED 55-60 polegadas	8	R\$2.234,88
03	APARELHO TELEFÔNICO IP Fixo – TIPO 1	500	R\$250,00
04	SUORTE PARA TV LED TIPO PEDESTAL DE PISO	10	R\$649,00
05	CAFETEIRA 127v ou bivolt	100	R\$200,43
06	CAFETEIRA 220v ou bivolt	100	R\$200,43
07	FORNO DE MICRO-ONDAS 127v	80	R\$599,80
08	FORNO DE MICRO-ONDAS 220v	100	R\$599,80
09	REFRIGERADOR TIPO FRIGOBAR 127v	40	R\$1.067,50
10	REFRIGERADOR TIPO FRIGOBAR 220v	40	R\$1.067,50
11	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO GARRAFÃO 127v ou bivolt	50	R\$596,00
12	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO GARRAFÃO 220v ou bivolt	20	R\$596,00
13	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO PRESSÃO 127v	20	R\$671,50
14	BEBEDOURO DE COLUNA TIPO PRESSÃO 220v	20	R\$671,50
15	VENTILADOR DE COLUNA BIVOLT	100	R\$338,08
16	REFRIGERADOR 127v	05	R\$2.338,00
17	REFRIGERADOR 220v	02	R\$2.338,00
18	FREEZER VERTICAL FROST FREE 127v	03	R\$3.228,56
19	FREEZER VERTICAL FROST FREE 220v	03	R\$3.228,56
20	VENTILADOR DE PAREDE 110v ou bivolt	40	R\$310,55
21	VENTILADOR DE PAREDE 220v ou bivolt	40	R\$310,55
22	CAFETEIRA ELÉTRICA INDUSTRIAL 220v	10	R\$2.100,00
23	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 127v	04	R\$433,85
24	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 220v	04	R\$433,85
25	PROJETOR DE VIDEO LASER 6000 lúmens	03	R\$1.041,00
26	VÍDEO WALL CONTROLADOR 2X2, 4K, 4 TELAS, USB, HDMI	03	R\$474,75
27	PURIFICADOR DE ÁGUA 127v	70	R\$763,95
28	PURIFICADOR DE ÁGUA 220v	100	R\$763,95

29	REFIL para Purificador de Água (tipo 1) - compatível itens 27 e 28	400	R\$40,00
30	MULTÍMETRO DIGITAL	30	R\$124,41
31	ANTENA INTERNA PARA TV DIGITAL	30	R\$48,50
32	REFIL para Purificador de Água (tipo 2)	400	R\$40,00
33	APARELHO TELEFÔNICO IP Fixo – TIPO 2	300	R\$250,00
34	MAQUINA DE LAVAR LOUÇAS	06	R\$ 2199,00
35	SMART TV 70 - 75 polegadas	10	R\$ 4733,00
36	MONITORES PROFISSIONAIS	25	R\$ 9.499,50
37	TOTENS DIGITAIS	5	R\$ 11.372,55
38	EMPILHADEIRA SEMIELETRICA	4	R\$ 21.800,00
39	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO PORTÁTIL	3	R\$ 1.749,00
40	FRAGMENTADORA DE PAPEL DE MESA	80	R\$ 760,00
41	FRAGMENTADORA DE PAPEL COM RODIZIOS	10	R\$ 2.726,21
42	REFIL para Purificador de Água (tipo 3)	400	R\$ 40,00
43	SUPORTE PARA VÍDEOWALL	30	R\$ 604,00
	*VALOR TOTAL	R\$ 1.467.076,10	

11. REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- ☐ Será necessária a coleta de dados pessoais indispensáveis à execução do objeto contratual, para a qual se requererá prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA.
- ☒ Regra: Toda a informação presente neste documento é classificada como pública, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- ☐ Há informação presente neste documento classificada como sigilosa, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- ☐ Há necessidade celebração de termo de confidencialidade e de termo de responsabilidade e compromisso de manutenção de sigilo.

12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, o qual segue datado e assinado eletronicamente, concluiu-se que a contratação é:

- ☒ Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.
- ☐ Inviável e desnecessária.

ANEXO I – GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA CONTRATAÇÃO

UNIDADE DEMANDANTE (GESTORA DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO): SEGEP

1- CONTEXTO

Qual o bem/serviço que se pretende contratar?	Registro de preços para aquisição de eletrônicos e eletrodomésticos
---	---

2 - IDENTIFICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO*

Evento de risco é QUALQUER SITUAÇÃO que, se ocorrer, poderá prejudicar o alcance do objetivo da contratação.De outra forma, **TODO EVENTO que puder prejudicar o ÊXITO na contratação (bem/serviço contratado na data certa, feito com o trâmite processual mais adequado e com o melhor custo-benefício) é um evento de risco.*

2.1 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS RISCO COMUNS*

**Eventos de Risco levantados e sugeridos pela COGELIC (lista exemplificativa). Ver Guia/Aba desta planilha: "EXEMPLOS DE RISCOS COMUNS".*

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 01 - Termo de referência incompleto ou solução técnica inadequada.	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Sim, realizar planejamento para iniciar a elaboração do TR com a devida antecedência.	Tempo exíguo para elaboração do TR		Necessidade de conclusão e revisão do TR Necessidade de ativos contratuais Complementação ou alteração de especificação Técnica	Sim, revisão do TR Não Não
CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 02: Critérios vagos ou inadequados para medição e pagamento.	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Sim, revisão do TR	TR deficiente		Conflitos e atrasos entre contratante e contratada	Sim, incluir regras claras de medição e pagamento no TR
			Desperdício de recursos	
CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 03: Equipamento de baixa qualidade ou em desacordo com as normas vigentes.	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Sim, detalhar a especificação mínima do TR	Falta de definição de critérios mínimos de qualidade dos equipamentos Definições genéricas do equipamento Mudança de normas durante o processo de contratação		Retrabalho Atraso no fornecimento do bem Aumento dos custos de manutenção	Sim, aplicação de sanções previstas no contrato

2.2 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS DE RISCO PECULIARES À ESTA CONTRATAÇÃO

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 04: Falta de critérios para recebimento do objeto.	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Sim, revisão do TR, com inclusão de regras para o recebimento	Falta de informações no TR		Atrasos no recebimento do objeto	Sim, , definição de critérios claros e objetivos para recebimento do objeto no TR.

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 05: Exigências desnecessárias e restritivas, referentes à capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa.	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Sim, atendendo ao que dispõe a Lei de Licitações quanto às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação.	Assegurar que a empresa contratada tenha capacidade técnica e operacional para executar o objeto do contrato		Atraso da contratação e não utilização dos equipamentos	Sim, adoção de critérios mínimos de capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa

3- ANÁLISE/AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE RISCO DOS EVENTOS

Considerando **os controles existentes**, para cada evento de risco listado no item 2, informe:

EVENTO DE RISCO (R1, R2, ETC.)	PROBABILIDADE* *DICA: a probabilidade de ocorrência de um evento de risco relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CAUSAS (ver item 2).	IMPACTO* *DICA: impacto da ocorrência de um evento de risco NOS OBJETIVOS da contratação relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CONSEQUÊNCIAS (ver item 2).	RISCO RESIDUAL (A SER TRATADO)	AÇÕES	RESPOSTA AO RISCO
R1 -TR incompleto ou solução técnica inadequada.	2	10	20	Médio -TRATAR	Mitigar
R2 - Critérios vagos ou inadequados para medição e pagamento.	1	10	10	Médio -TRATAR	Mitigar
R3 - Equipamento de baixa qualidade ou em desacordo com as normas vigentes.	2	10	50	Alto - TRATAR	Evitar
R4 - Falta de critérios para recebimento do objeto.	2	10	20	Médio -TRATAR	Mitigar
R5 - Exigências desnecessárias e restritivas, referentes à capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa.	2	5	10	Médio -TRATAR	Mitigar

4- TRATAMENTO E COMUNICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO

Considerando **os controles existentes**, para cada evento de risco listado no item 3, informe:

EVENTO	AÇÕES DE TRATAMENTO (O que pode ser feito para que esse evento de risco não ocorra OU tenha seu impacto minimizado?)	PRAZOS DAS AÇÕES (Quando serão realizadas as ações?)	COMUNICAÇÃO 1-Há necessidade de providências de outras unidades? 2-Como irá se comunicar com essa unidade? 3-Com qual frequência?
R1	Submeter o TR a uma análise por especialistas antes da publicação Realizar consultas técnicas para validar especificações Criar checklists e diretrizes para a elaboração do TR	Curto	
R2	Revisão contratual para detalhar critérios de medição e pagamento. Emissão de normativos internos para padronizar medições e pagamentos em aquisições futuras. Treinamento dos fiscais de contrato para correta interpretação e aplicação dos critérios.	Médio	
R3	Rejeição dos equipamentos não conformes, com exigência de substituição sem custo adicional. Aplicação de penalidades contratuais, como multas e advertências. Acionamento da garantia contratual, exigindo substituição ou correção. Bloqueio do fornecedor para futuras contratações, caso haja reincidência. Capacitação dos fiscais do contrato para garantir inspeções mais eficazes.	Longo	
R4	Revisão do contrato e TR para incluir critérios claros de recebimento. Definir critérios claros e objetivos para recebimento do objeto. Elaboração de normativos internos para padronizar futuras aquisições.	Longo	Serão definidos critérios para recebimento do objeto.

	Recusa formal do objeto caso não atenda às especificações, exigindo correções. Adoção de auditorias e inspeções para verificar conformidade antes da aceitação final.		
R5	Revisão e ajuste dos critérios no TR e Edital, garantindo proporcionalidade e adequação às necessidades reais. Análise de justificativa técnica para cada exigência, removendo aquelas que não agregam valor ao objeto contratado. Correção do processo licitatório em caso de impugnação ou recomendação de órgãos de controle. Capacitação da equipe responsável pela elaboração dos requisitos técnicos, para evitar repetições desse erro em contratações futuras.	Médio	



Documento assinado eletronicamente por **Antônio Cunha Porto Maia**, **Técnico Judiciário**, em 17/07/2026, às 14:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **3963649** e o código CRC **BD5B3E25**.